

薬剤師（非常勤職員）募集要項

1. 採用時期

令和7年9月～
2. 募集人員

1名
3. 業務内容

医薬品の管理、調剤、製剤業務。
4. 資 格

薬剤師免許
5. 応募方法

(1) 提出書類

履歴書、職務経歴書（市販のもので可、自筆、写真添付）

(2) 提出先

〒434-8511

静岡県浜松市浜名区於呂4201-2

独立行政法人国立病院機構天竜病院

管理課 庶務係長

TEL（053）583-3111（内線5322）
6. 採用試験方法及び日時

(1) 採用試験方法

①書類選考 ②面接

(2) 日 時

平日に随時実施
7. 非常勤職員の待遇

(1) 身 分 非常勤職員

1時間を単位として、1週間あたりの勤務時間は32時間を超えない範囲内で、かつ、1年を超えない期間を定めて、一会計年度を超えずに採用する。(勤務実績・能力に基づき契約期間を更新する場合は有る)

(2) 給 与

基本給（時間給）	1, 5 2 0 円
	通勤手当（常勤職員の支給要件により算出した額の21分の1を乗じた額を1日当たりの額とし、1日当たりの額に一の給与期間の実勤務日数を乗じた額）、上限あり(55,000 円)
	業績手当（年2回、6月と12月、年間最高74,400円程度）（週30時間以上勤務のみ） 支給期間の勤務を割り振られた日数の100分の80以上勤務した月数に応じて支給

	時間外勤務手当 実績に応じて支給。ただし、常勤職員の勤務時間を超えない範囲内については基本給単価の100%で計算する。
--	---

その他国立病院機構職員非常勤職員給与規程に基づき支給

(3) 勤務時間：週 5 日、30 時間程度（応相談）

（例）9：00～15：30（休憩時間 30 分含む）

(4) 休日・休暇

①年次有給休暇有り

②その他有給休暇

（病気（1 年度 10 日間まで）、公民権の行使、証人・参考人等としての出頭、災害等による著しい出勤困難、等）

③無給休暇（産前、産後等）

他に国民の祝日、年末年始の休日有り

(5) 退職手当 支給しない

(6) 健康保険・年金等

①社会保険・厚生年金加入（週 20 時間以上勤務）

②雇用保険加入（週 20 時間以上勤務）

(7) 病児保育 有

8. 問い合わせ先

〒434-8511

静岡県浜松市浜名区於呂4201-2

独立行政法人国立病院機構天竜病院

TEL (053) 583-3111

管理課 庶務係長（内線5322）